

Regulamin świadczenia usługi „Subskrypcja usług prawnych”.

INFORMACJE OGÓLNE

- I. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z usługi „Subskrypcja usług prawnych”.
- II. Usługa subskrypcji świadczona jest przez Małgorzatę Korab prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Korab Kancelaria Adwokacka adwokat Małgorzata Korab, ul. Stanisława Staszica nr 21/4, 38-400 Krosno, NIP 6842516233, REGON 381360051.
Dane kontaktowe:
 - Adres: ul. Stanisława Staszica 21/4, 38-400 Krosno;
 - Adres poczty elektronicznej: biuro@adwokatkorab.pl;
 - Numer telefonu: 793583831.
- III. Małgorzata Korab należy do Okręgowej Rady Adwokackiej w Rzeszowie, posiada tytuł zawodowy adwokata. Wpisana jest na listę adwokatów Okręgowej Rady Adwokackiej w Rzeszowie pod nr wpisu RZE/Adw/1064. Zawód adwokata wykonywany jest zgodnie z Kodeksem Etyki Adwokackiej (dostępnym na stronie Naczelnej Rady Adwokackiej) oraz przepisami ustawy z dnia 26 maja 1982 roku Prawo o adwokaturze (Dz. U. 1982 Nr 16 poz. 124) (dostępnej w Internetowym Systemie Aktów Prawnych).
- IV. Definicje
 1. Usługodawca – Małgorzata Korab prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Korab Kancelaria Adwokacka adwokat Małgorzata Korab, ul. Stanisława Staszica nr 21/4, 38-400 Krosno, NIP 6842516233, REGON 381360051;
 2. Usługa – udzielenie odpowiedzi na Zlecenie Usługobiorcy w ramach korzystania przez niego z wybranego Pakietu Usług, która świadczona jest drogą elektroniczną;
 3. Pakiet Usług – wybrany przez Usługobiorcę pakiet, szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Regulaminu, stanowiący jego integralną część;
 4. Dni robocze – dni tygodnia, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 5. Czas Realizacji Zlecenia – termin w którym Usługodawca udzieli Odpowiedzi na Zlecenie Usługobiorcy w ramach korzystania przez niego z wybranego Pakietu Usług;
 6. Odpowiedź – udzielenie odpowiedzi przez Usługodawcę na Zlecenie złożone przez Usługobiorcę;
 7. Zlecenie – zapytanie skierowane przez Usługobiorcę do Usługodawcy za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość (telefon, wiadomość e-mail, wideokonferencja), w ramach korzystania przez Usługobiorcę z wybranego Pakietu Usług;
 8. Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą, korzystająca z wybranego Pakietu Usług;
 9. Regulamin – niniejszy dokument, zawierający zasady i warunki świadczenia Usługi;
 10. Umowa – umowa zawarta pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, polegająca na świadczeniu Usługi w ramach wybranego przez Usługobiorcę Pakietu Usług, który szczegółowo opisany jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
 11. Polityka Prywatności – dokument zawierający informacje dot. przetwarzania danych osobowych oraz polityki cookies;
 12. Newsletter – informacja przesyłana cyklicznie na adres e-mail Usługobiorcy.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI SUBSKRYPCJI USŁUG PRAWNYCH

- I. Usługobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu wraz z załącznikami oraz Polityką Prywatności, akceptuje ich postanowienia.
- II. Niezbędnymi warunkami, które muszą zostać spełnione łącznie, umożliwiającymi Usługobiorcy korzystanie z Usług są:
 1. Posiadanie sprzętu technicznego spełniającego minimalne wymagania: (1) urządzenia oraz oprogramowania pozwalającego na przeglądanie stron www, (2) dostępu do Internetu, (3) poprawnie zainstalowanej i zaktualizowanej przeglądarki internetowej, (4) poprawnie skonfigurowanego konta mailowego, poprawnie zainstalowanych i zaktualizowanych programów umożliwiających odczytywanie plików w formatach PDF, DOC, DOCX, EXCEL, (5) konta bankowego oraz karty debetowej/kredytowej;
 2. Akceptacja warunków Regulaminu wraz z załącznikami oraz Polityki Prywatności;
 3. Poprawne wypełnienie elektronicznego formularza na stronie internetowej www.adwokatorab.pl, poprzez podanie: (1) imienia i nazwiska, (2) firmy, pod którą przedsiębiorca działa w obrocie zgodnej z wpisem do CEIDG albo KRS, (3) siedziby prowadzonej działalności zgodnej z wpisem do CEIDG albo KRS, (4) numeru NIP, (5) adres rozliczeniowy, (6) adres e-mail, (7), numeru telefonu, (8) dane karty kredytowej lub debetowej.
- III. Usługodawca nie ponosi kosztów spełnienia przez Usługobiorcę wymogów przewidzianych w punkcie II ppkt 1) powyżej, a w szczególności kosztów połączenia urządzeń Usługobiorcy z Internetem i innych.
- IV. Usługodawca nie bierze odpowiedzialności za utrudnienia w korzystaniu z Usług spowodowane problemem z urządzeniami, sprzętem lub łączem Internetowym.
- V. Wyłącza się odpowiedzialność Usługodawcy za szkody, utracone korzyści oraz utracone szanse powstałe w związku ze świadczonymi Usługami z winy nieumyślnej oraz wyłącza się odpowiedzialność Usługodawcy za utracone korzyści oraz odpowiedzialność na zasadzie ryzyka (tj. m.in. przypadek oraz siła wyższa). Wszelka odpowiedzialność Usługodawcy w związku ze świadczeniem Usług ograniczona jest do sumy dokonanych przez Usługobiorcę płatności za korzystanie z Usług, jednakże nie więcej niż dwunastokrotności miesięcznej płatności za korzystanie z wybranego przez Usługobiorcę Pakietu Usług.
- VI. Usługobiorca może korzystać z Usług jedynie na własny użytek, w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami prawa oraz w ramach wybranego przez siebie Pakietu Usług.
- VII. W przypadku korzystania z Usług przez Usługobiorcę w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego oraz wbrew postanowieniom Regulaminu, Usługodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- VIII. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w stosunku do Usługobiorcy, Usługodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- IX. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy i zakłócenia w dostępności do korzystania z Usług spowodowane koniecznością naprawy, wymiany, rozbudowy, modyfikacji lub konserwacji urządzeń i sprzętu komputerowego lub oprogramowania oraz w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Usługodawcy (siła wyższa / zaniechania lub działania osób trzecich takich jak operatorzy telekomunikacyjni, dostawcy łączy telekomunikacyjnych, energii elektrycznej, obsługi systemów płatności).
- X. Na wniosek Usługobiorcy, w przypadku jego uwzględnienia przez Usługodawcę, Usługodawca może dokonać zmian w zakresie wykorzystywanego przez Usługobiorcę Pakietu Usług.
- XI. Usługobiorca zobowiązany jest do współpracy z Usługodawcą, przekazywania informacji oraz dokumentacji, a także do podejmowania działań niezbędnych do wykonania Usług. W przypadku niewywiązania się przez Usługobiorcę z powyższego, Usługodawca może odmówić

wykonania Usługi. Usługobiorca wyraża zgodę na kontakt Usługodawcy oraz jego pracowników i współpracowników z Usługobiorcą w celu realizacji Umowy.

- XII. Usługobiorca zobowiązany jest do przysyłania Zlecenia w formie elektronicznej na adres e-mail biuro@adwokatorab.pl w każdym przypadku, bez względu na uprzedni kontakt telefoniczny czy odbytą wideokonferencję.
- XIII. Usługobiorca może korzystać z Usług jedynie na własny rachunek i w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej. Jakikolwiek udostępnianie Usług przez Usługobiorcę lub podmioty z nim współpracujące i przez niego zatrudnione, a w szczególności udostępnianie opracowań, wiadomości e-mail, opinii, dokumentów stworzonych przez Usługobiorcę jest zabronione. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę wątpliwości co do wykorzystywania Usług przez Usługobiorcę niezgodnie ze zdaniem poprzednim, Usługodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Za każde naruszenie polegające na bezprawnym udostępnianiu Usług, Usługobiorca zapłaci karę umowną na rzecz Usługodawcy w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Usługodawca może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
- XIV. Usługodawca nie wyraża zgody na wykorzystywanie Usług przez Usługobiorcę w zakresie prowadzenia działalności prawniczej oraz działalności biur rachunkowych. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę wątpliwości co do wykorzystywania Usług przez Usługobiorcę niezgodnie ze zdaniem poprzednim, Usługodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Za każde naruszenie polegające na wykorzystywaniu Usług przez Usługobiorcę w zakresie prowadzenia działalności prawniczej oraz działalności biur rachunkowych, Usługobiorca zapłaci karę umowną na rzecz Usługodawcy w wysokości 20.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Usługodawca może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

OGÓLNE ZASADY REALIZACJI UMOWY

- I. Umowa zostaje zawarta w momencie potwierdzenia przez Usługodawcę faktu jej zawarcia, polegającego na przesłaniu wiadomości e-mail na adres podany przez Usługobiorcę, zawierającej potwierdzenie zawarcia Umowy.
- II. Miejscem zawarcia Umowy jest miejscowość, w której siedzibę ma Usługodawca.
- III. Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy Usługi objęte jednym z Pakietów Usług wybranym przez Usługobiorcę, szczegółowo określonym w Załączniku nr 1 do Regulaminu, aktualnego na chwilę zawarcia Umowy.
- IV. Usługi świadczone są w języku polskim, w oparciu o informacje i dokumenty przesłane przez Usługobiorcę również w języku polskim, z wyłączeniem prawa podatkowego, prawa innych krajów oraz prawa międzynarodowego.
- V. Realizacja Usług może być wykonywana m.in. przez prawników współpracujących z Usługodawcą, a w szczególności, przez adwokatów, radców prawnych, aplikantów adwokackich i aplikantów radcowskich.
- VI. Realizacja Usług polega na udzieleniu Odpowiedzi na Zlecenie skierowane przez Usługobiorcę do Usługodawcy na adres e-mail Usługodawcy: biuro@adwokatorab.pl.
- VII. Usługodawca udziela Odpowiedzi na Zlecenie Usługobiorcy skierowane do niego w dni robocze, w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych. W przypadku, gdy udzielenie Odpowiedzi wymaga większego nakładu pracy, Usługodawca poinformuje o tym Usługobiorcę i wskaże termin udzielenia Odpowiedzi. Zlecenie przesłane po godzinie 15:00, uznaje się za przesłane w kolejnym dniu roboczym.

- VIII. Usługi wchodzące w skład Pakietu Usług zostały opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Regulaminu. W ramach Usług, Usługodawca świadczy m.in. konsultacje, analizy prawne umów oraz sporządza umowy o ile wybrany przez Usługobiorcę pakiet to przewiduje. Jedna konsultacja obejmuje sporządzanie Odpowiedzi na Zlecenie Usługobiorcy, zajmujące nie więcej niż jedną godzinę. Analiza prawna jednej umowy obejmuje dokonanie analizy prawnej, która zajmuje nie więcej niż dwie godziny. Sporządzenie jednej umowy obejmuje przygotowanie umowy, które zajmuje nie więcej niż pięć godzin.
- IX. W sytuacji gdy Usługobiorca nie wykorzysta wszystkich usług w danym roku obowiązywania wybranego przez niego Pakietu Usług, niewykorzystane Usługi przechodzą na kolejny rok obowiązywania Umowy za zgodą Usługodawcy.
- X. Usługi nie obejmują analizy i sporządzania umów opiewających na kwotę wyższą od 100.000,00 zł oraz sporządzania ogólnych warunków umów.
- XI. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane korzystaniem przez Usługobiorcę z Usług w sposób niezgodny z prawem, dobrymi obyczajami lub w inny sposób sprzeczny z Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa.
- XII. Usługodawca udziela Odpowiedzi w oparciu o odpowiednie przepisy prawa, praktykę ich stosowania oraz orzecznictwo, aktualne w chwili udzielania Odpowiedzi. Usługodawca nie jest zobowiązany do aktualizowania Odpowiedzi w przypadku późniejszej zmiany przepisów, praktyki ich stosowania oraz orzecznictwa. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane korzystaniem przez Usługobiorcę z Usług, w przypadku gdy po udzieleniu Odpowiedzi dojdzie do zmiany przepisów, praktyki ich stosowania oraz orzecznictwa.

PŁATNOŚCI

- I. Płatności dokonywane są miesięcznie, z góry za miesiąc, którego dotyczą.
- II. Płatność za Usługi dokonywana jest poprzez comiesięczne, automatyczne obciążenie karty kredytowej lub debetowej Usługobiorcy.
- III. Usługodawca w każdym miesiącu wystawi Usługobiorcy fakturę VAT i prześle ją na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę. Usługobiorca wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT drogą elektroniczną, na wskazany przez niego adres e-mail. Usługobiorca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania i wystawiania faktur VAT oraz upoważnia Usługodawcę do wystawiania faktur bez swojego podpisu.
- IV. Usługobiorca upoważnia Usługodawcę oraz podmioty, za pomocą których dokonywane są płatności, do przechowywania i przetwarzania zapisanej przez Usługobiorcę metody płatności i comiesięcznego, automatycznego obciążania karty kredytowej lub debetowej Usługobiorcy zgodnie z ceną za wybrany przez Usługobiorcę Pakiet Usług.
- V. Płatność odbywa się za pośrednictwem systemu obsługi płatności Stripe.
- VI. Za dokonanie zapłaty ceny uważa się moment uznania rachunku bankowego Usługodawcy.
- VII. W przypadku braku płatności za świadczenie Usług, Usługodawca ma prawo wstrzymania się ze świadczeniem Usług lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

SPOSOBY ROZWIĄZANIA UMOWY

- I. Umowa zawarta jest na czas określony 12 miesięcy od chwili zawarcia Umowy, tj. od chwili potwierdzenia przez Usługodawcę faktu jej zawarcia.

- II. Po upływie 12 miesięcy trwania Umowy, zostaje ona automatycznie przedłużona na kolejny okres 12 miesięcy.
- III. Rozwiązanie Umowy po upływie 12 miesięcy jej trwania, może nastąpić poprzez przesłanie przez Usługobiorcę lub Usługodawcę wiadomości e-mail do drugiej strony, zawierającej informację o chęci rozwiązania Umowy, w terminie co najmniej dwóch tygodni przed upływem 12 miesięcy trwania Umowy.
- IV. Usługobiorca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie 1 miesiąca od dnia powiadomienia go o zmianie Regulaminu.
- V. Usługobiorca może rozwiązać Umowę zgodnie z postanowieniami przewidzianymi dla poszczególnych Pakietów Usług, które zostały wskazane w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
- VI. Wypowiedzenie Umowy polega na przesłaniu wypowiedzenia w formie wiadomości e-mail skierowanej z adresu e-mail podanego przez Usługobiorcę, na adres e-mail Usługodawcy: biuro@adwokatkorab.pl
- VII. Osoba fizyczna, która zawiera Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej (dalej jako „Przedsiębiorca-konsument”) ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy bez podania przyczyny. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy można złożyć w formie elektronicznej przysyłając ją na adres e-mail Usługodawcy: biuro@adwokatkorab.pl lub przesłanie go w formie pisemnej na adres siedziby Usługodawcy.
- VIII. Przedsiębiorca-konsument traci powyższe uprawnienie, jeżeli Usługodawca wykona usługę za jego wyraźną zgodą, pod warunkiem, że przed rozpoczęciem wykonywania usługi, zostanie on poinformowany o tym, że jej spełnienie spowoduje utratę prawa do odstąpienia od Umowy.

REKLAMACJE

- I. Reklamacje związane ze świadczeniem usługi subskrypcji usług prawnych można składać drogą mailową na adres e-mail: biuro@adwokatkorab.pl lub w formie pisemnej, wysyłając na adres siedziby Usługodawcy.
- II. Usługodawca rekomenduje, aby reklamacja zawierała następujące dane: imię i nazwisko, nazwę działalności, adres e-mail, adres do korespondencji, nr telefonu, numer NIP oraz KRS prowadzonej działalności, podanie informacji w jakim zakresie wnoszona jest reklamacja oraz opis zdarzenia powodującego konieczność jej złożenia, a w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości. Powyższe stanowi zalecenie Usługodawcy i brak w/w informacji nie wpływa na skuteczność złożonej reklamacji.
- III. W przypadku niezyskania wszystkich niezbędnych danych do rozpoznania reklamacji, Usługodawca zwróci się do Usługobiorcy o uzupełnienie niezbędnych informacji, a Usługobiorca zobowiązany jest udzielić wszystkich niezbędnych informacji.
- IV. Usługodawca rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia reklamacji. Jeżeli w w/w terminie nie jest możliwe rozpoznanie reklamacji, Usługodawca w terminie 14 dni od dnia wniesienia reklamacji informuje Usługobiorcę o przyczynach opóźnienia oraz przewidywanym terminie jej rozpatrzenia.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- I. Wszelkie informacje na temat ochrony danych osobowych znajdują się w Polityce Prywatności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- I. Niniejszy Regulamin wraz z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu wiąże Usługobiorcę od chwili zawarcia Umowy do chwili wypowiedzenia lub wygaśnięcia Umowy.
- II. Usługodawca może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu oraz jego załączników. W w/w przypadku Usługodawca zobowiązany jest do udostępnienia Usługobiorcy zmienionej treści Regulaminu poprzez zamieszczenie go na Stronie Internetowej oraz poinformowanie o tym Usługobiorcę za pomocą wiadomości e-mail. Zmieniony Regulamin wiąże strony Umowy, jeżeli w terminie jednego miesiąca od dnia udostępnienia go Usługobiorcy nie wypowie on Umowy.
- III. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie na stronie internetowej www.adwokatkorab.pl
- IV. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie; spory te rozstrzygane będą przez polskie sądy powszechne właściwe dla siedziby Usługodawcy.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 stycznia 2022 roku.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Pakiet Access – 99 zł + VAT miesięcznie.

1. 12 konsultacji prawnych rocznie (nie więcej niż 1 konsultacja miesięcznie);
2. Dostęp do wzorów umów z komentarzami;
3. 10% zniżki na usługi prawne;
4. Newsletter.

Usługobiorca ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia Umowy.

Pakiet Basic – 299 zł + VAT miesięcznie.

1. Audyt procesu sprzedażowego pod kątem zgodności z prawem oraz zagrożeń prawnych i biznesowych albo audyt strony internetowej pod kątem zgodności z prawem regulaminu i polityki prywatności (usługa jednorazowa w początkowej fazie współpracy);
2. 24 konsultacje prawne rocznie (nie więcej niż 2 konsultacje miesięcznie);
3. Analiza prawna 6 umów rocznie (nie więcej niż 1 analiza miesięcznie);
4. Przedsądowa windykacja należności;
5. Sądowa windykacja należności (2 sprawy rocznie);
6. Dostęp do wzorów umów z komentarzami;
7. 10% zniżki na usługi prawne;
8. Newsletter.

Pierwszy miesiąc za 0 zł.

Usługobiorca i Usługodawca ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

Pakiet Medium – 699 zł + VAT miesięcznie.

1. Audyt procesu sprzedażowego pod kątem zgodności z prawem oraz zagrożeń prawnych i biznesowych (usługa jednorazowa w początkowej fazie współpracy);
2. Audyt strony internetowej pod kątem zgodności z prawem regulaminu i polityki prywatności (usługa jednorazowa w początkowej fazie współpracy);
3. 36 konsultacji prawnych rocznie (nie więcej niż 3 konsultacje miesięcznie);
4. Analiza prawna 12 umów rocznie (nie więcej niż 2 analizy miesięcznie);
5. Sporządzanie 3 umów rocznie (nie więcej niż 1 sporządzenie umowy miesięcznie);
9. Przedsądowa windykacja należności;
10. Sądowa windykacja należności (4 sprawy rocznie);
11. Dostęp do wzorów umów z komentarzami;
12. 15% zniżki na usługi prawne;
13. Newsletter.

Pierwszy miesiąc za 699 zł + VAT.

Usługobiorca i Usługodawca ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

Pakiet Bussines – 1299 zł + VAT miesięcznie.

1. Audyt procesu sprzedażowego pod kątem zgodności z prawem oraz zagrożeń prawnych i biznesowych (usługa jednorazowa w pierwszym miesiącu współpracy);
2. Audyt strony internetowej pod kątem zgodności z prawem regulaminu i polityki prywatności (usługa jednorazowa w pierwszym miesiącu współpracy);
3. Sporządzanie protokołów zwyczajnego zgromadzenia wspólników (raz w roku);
4. Audyt RODO zawartych i zawieranych umów;
5. 72 konsultacje prawne rocznie (nie więcej niż 6 konsultacji miesięcznie);
6. Analiza prawna 20 umów rocznie (nie więcej niż 4 analizy miesięcznie);
7. Sporządzanie 6 umów rocznie (nie więcej niż 2 sporządzenia umowy miesięcznie);
14. Przedsądowa windykacja należności;
15. Sądowa windykacja należności (6 sprawy rocznie);
16. Dostęp do wzorów umów z komentarzami;
17. 20% zniżki na usługi prawne;
18. Newsletter.

Pierwszy miesiąc za 699 zł + VAT.

Usługobiorca i Usługodawca ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.